



**A MAGYAR KAPCSOLT ENERGIA TÁRSASÁG**

# **ALAPSZABÁLYA**

**A 2016. március 18-án Budapesten megtartott Közgyűlés által elfogadott  
módosításokkal egységes szerkezetben**

**A MAGYAR KAPCSOLT ENERGIA TÁRSASÁG  
(MKET)  
ALAPSZABÁLYA**

**I. fejezet**

**A Társaság neve, székhelye**

- A Társaság neve: Magyar Kapcsolt Energia Társaság (továbbiakban: Társaság)
- A Társaság nevének rövidítése: MKET
- A Társaság hivatalos logója az Alapszabály fejlécén található logó.
- A Társaság angol neve: CO-GEN HUNGARY ASSOCIATION,  
röviden COGEN Hungary
- A Társaság székhelye: *1117 Budapest, Budafoki út 95.*
- A Társaság nyilvántartásba vétele: a Vas Megyei Bíróság által 51/1997. sorszám alatt
- A Társaság tevékenysége: Magyarország egész területére terjed ki, és ellátja a nemzeti képviselőket az e témakörben érintett nemzetközi szervezetekkel való együttműködésben.

**II. fejezet**

**Az MKET meghatározása, célja**

1. A Társaság Magyarországon alapított

- elsősorban a kapcsolt energiatermelés hazai alkalmazásában érintett jogi személyek érdekképviselőjét ellátó,
- másodsorban tudományos és ismeretterjesztő tevékenységet folytató szervezet.

2. A Társaság célja: a hazai kapcsolt energia-termeléssel és hasznosításával kapcsolatos érdekképviselő és szakértői tevékenység ellátása, illetve a fentiekkel kapcsolatos tevékenységek koordinálása, a tudományos kutatás, fejlesztés és alkalmazás segítése, valamint előremozdítása Magyarországon területén.

3. A Társaság a felsoroltak alapján:

- a) a kapcsolt energiatermeléssel kapcsolatos érdekképviselőt ellátó nemzeti szervezet,
- b) széleskörű, nyitott fórum a kölcsönös érdeklődésre számot tartó problémák megvitatására,
- c) képviseli nemzeti érdekeinket a COGEN EUROPE-ban, amelynek a Magyar Kapcsolt Energia Társaság is teljes jogú tagja.

4. A Társaság céljai elérése érdekében:

- a) rendszeres összejöveteleket tart szakmai témák megvitatására,
- b) felhasználja és a tagok rendelkezésére bocsátja a COGEN EUROPE és más nemzetközi, illetve hazai szervezetek által felhalmozott és elérhető műszaki információkat,
- c) szakmai fórumokat szervez,
- d) részt vesz a Társaság tevékenységét érintő pályázatokon, továbbá pályázatokat nyújt be szakmai konferenciák szervezésére különböző hazai és nemzetközi szervezetekhez,
- e) megbízásokat ad és vállal el a kapcsolt energiatermelést érintő jogi-szakmai kérdésekben közreműködik ilyen témájú megbízásokban.

### **III. fejezet**

#### **A Társaság tevékenysége**

1. Elősegíti és képviseli a kapcsolt energiatermelés energetikai, éghajlatvédelmi, környezetvédelmi és gazdasági előnyeinek érvényesülését.
2. Elősegíti és koordinálja a kapcsolt energiatermelő létesítmények megvalósítását és működését.
3. Széleskörű és általános szakmai ismeretterjesztést végez a kapcsolt energiatermelés előnyeinek megismertetésére.
4. Kapcsolatot épít ki és tart fenn a Társaság tagjai, valamint a kapcsolt energiatermelésben érdekelt társaságok, szervezetek között.
5. A Társaság nemzetközi szakmai-gazdasági kapcsolatokat épít ki és tart fenn a nemzetközi szervezetekkel és a külföldi energetikai társaságokkal.  
A nemzetközi szakmai-gazdasági kapcsolat kiépítésében
  - nemzetközi szövetségekben, fórumokon képviseli tagjait,
  - tagjai érdekképviselőt ellátja az EU-szervezeteivel kiépített kapcsolatokban.
6. A Társaság céljainak figyelembevételével közreműködik a szakmai jogszabályalkotás előkészítésében.
7. A szakterületen önállóan és tagjain keresztül ellátja az érdekképviselői, az érdekegyeztető és kapcsolattartó feladatokat, beleértve a Társasághoz tartozó szervezetek helyi, országos és nemzetközi szintű képviselőit.
  - 7.1. A tagok összehangolt véleménye alapján állást foglal a kapcsolt energiatermelést érintő kormányzati, ágazati döntés és szabályozó-tervezetekkel kapcsolatban.
  - 7.2. Figyelemmel kíséri a tagjaira vonatkozó jogszabályok gyakorlati érvényesülését és az illetékes gazdaságirányítási szerveknél esetlegesen kezdeményezi a szabályozók és intézkedések felülvizsgálatát, módosítását.
  - 7.3. A tagokkal közösen kidolgozza és karbantartja a szakmára jellemző szakmai etikai normákat, ügyel ezek megtartására, és fellép az általánosan elfogadott normáktól eltérő magatartással szemben.
8. A Társaság önállóan és tagjain keresztül információs kapcsolatokat, továbbá együttműködést épít, és tart fenn mindazon társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, érdekcsoportokkal, ahol a tagok érdekeinek érvényre juttatása azt szükségessé teszi.
9. A Társaság szakmai kapcsolatot tart a felsőoktatási intézményekkel a kapcsolt energiatermeléssel összefüggő oktatási és tudományos tevékenység fejlesztése érdekében. E tevékenység keretében együttműködik a hatóságokkal, szolgáltatókkal, termelőkkel valamint az ilyen célra alakuló országos és helyi szervezetekkel.

10. A Társaság tagságával kapcsolatos feladatai:

- 10.1. A tudomására jutott távlati és időszerű általános gazdasági, fejlesztési célokról, gazdaságpolitikai elgondolásokról folyamatosan tájékoztatja tagjait.
- 10.2. Elsősorban tagjain keresztül elősegíti a fejlett technológiák, megoldások, eljárások, stb. bevezetését és elterjesztését.
- 10.3. Önállóan és a tagokon keresztül szakmai sajtó és propaganda munkát végez a szakterületen tevékenykedő tagok munkájának segítésére.

11. A Társaság nem végez közhasznú tevékenységet.

#### **IV. fejezet**

##### **A Társaság illetékessége, hivatalos nyelve**

1. A Társaság illetékessége: Magyarország területére terjed ki.
2. A Társaság hivatalos nyelve: a magyar. Nemzetközi hivatali kapcsolatokban és szakmai anyagokban az angol, illetve más nyelv is használható.

#### **V. fejezet**

##### **Egyesületi tagság**

1. A Társaságnak jogi és természetes személy tagjai lehetnek.

A társasági tagság feltételei mind a természetes, mind a jogi személyek esetében:

- ezen alapszabály II. fejezetében felsorolt célokkal egyetért és
- az alapszabály - a Társaság és testületei által hozott döntések- rendelkezéseit magára kötelezőnek ismeri el,
- a Közgyűlés a tagfelvételi kérelmét elfogadja,
- a Közgyűlés elfogadó döntése után az esedékes tagdíjat befizette.

2. Jogi személy tag lehet:

A kapcsolt energia termelésben érdekelt társaságok, szervezetek, így különösen: hő-és/vagy villamos energiatermeléssel, szállítással és/vagy értékesítéssel, és/vagy az ehhez kapcsolódó berendezések gyártásával és/vagy értékesítésével foglalkozó szervezet, tervezéssel, kivitelezéssel, üzemeltetéssel, karbantartással foglalkozó társaság, szervezet, szakmai társ szervezet, minden olyan egyéb szervezet, aki egyetért a Társaság céljával és tevékenységével, valamint a kapcsolt energiatermeléssel érintett fogyasztók. A jogi személy tag az általa megjelölt képviselője útján vesz részt a Társaság tevékenységében.

3. Természetes személy tag lehet:

Bármely cselekvőképes, nagykorú személy, aki jogerős büntetőítélet hatálya alatt nem áll.

## **VI. fejezet Tagsági díj**

### Az éves tagdíj

Az Elnökség minden évben a Közgyűlés elé terjeszti a következő pénzügyi évre vonatkozó éves tagdíjra vonatkozó javaslatát. Az Elnökség eltérő javaslatot készít a természetes személyekre, valamint a jogi személy tagokra vonatkozóan. Az energiatermeléssel foglalkozó és az energiatermeléssel nem foglalkozó jogi személyek tagdíja eltérő, és kategóriánként differenciált.

Az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt az éves tagdíjról. Az éves tagdíjat jogi személy tag esetében két egyenlő részletben, a Társaság által a tárgyév április és szeptember hónapjában kiállított számla ellenében, természetes személy tag esetében pedig évente egyszer, a Társaság által a tárgyév április hónapjában kiállított számla ellenében, az abban megjelölt fizetési határidőre kell befizetni.

Évközi belépés esetén időarányosan kell (havi alapon) a fizetendő tagdíjat megállapítani.

Bármely természetes és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a Társaságnak bármikor anyagi támogatást nyújthat.

## **VII. fejezet A tagsági viszony megszűnése**

### 1. A tagsági viszony megszűnik:

- a) ha a tag a tárgyévi tagdíjat határidőre nem fizette be, és az Elnökségnek a tagdíj befizetésére felszólító határozatában megjelölt fizetési határidőt sem teljesítette, a Társaság Közgyűlése a tagsági viszonyt felmondja,
- b) ha az Elnökség által e célra létrehozott ad hoc Etikai Bizottság az általa lefolytatott vizsgálat során megállapítja, hogy a tag az Alapszabályt megszegte, vagy a Társaság céljait sértő magatartást tanúsított, a Társaság Közgyűlése a tagsági viszonyt felmondja,
- c) jogi személy tag esetében annak jogutód nélküli megszűnésével, természetes személy tag esetében a tag halálával,
- d) a tag önkéntes kilépésével (a Társaság minden tagja jogosult kilépési szándékáról bármikor írásbeli nyilatkozatot tenni a Társaság Elnökségéhez, amelyet az Elnökség köteles elfogadni). A már befizetett tagdíj évközben történő kilépés esetén nem követelhető vissza, illetve a kilépő a kilépés dátumáig esedékes időarányos tagdíjat köteles megfizetni.

2. A tagsági viszony felmondással történő megszüntetéséről az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés dönt. A döntésről az Elnökség írásban tájékoztatja a tagot, a felmondás okának megjelölésével. A Közgyűlés határozata ellen a tag keresettel élhet a Társaság székhelye szerint illetékes bíróságnál.

## VIII. fejezet A Társaság szervezeti rendje, tisztségviselők

### 1. Közgyűlés

1.1. A Társaság legfőbb döntéshozó szerve: a Közgyűlés.

A Közgyűlést az elnök hívja össze; a Közgyűlést megelőző 10 naptári nappal írásban értesíti a tagokat a Közgyűlésről.

A Közgyűlés összehívása kötelező:

- a) minden évben legalább egy alkalommal (Éves Közgyűlés),
- b) ha a bíróság elrendeli,
- c) ha a tagok 20%-a -az ok és a cél megjelölésével - írásban kéri (Rendkívüli Közgyűlés),
- d) az Elnökség döntése alapján.

A Közgyűlésre szóló meghívót elektronikus úton kell megküldeni a tagoknak, a tagnyilvántartásban szereplő címre. Postán kell kiküldeni a meghívót a tagnyilvántartásban szereplő címre azoknak a tagoknak, akik nem rendelkeznek e-mail címmel. A meghívó tartalmazza:

- a) a Társaság cégnevét és székhelyét,
- b) a Közgyűlés időpontját és helyét,
- c) a Közgyűlés napirendjét,
- d) a szavazati jog gyakorlásához az Alapszabályban előírt feltételeket,
- e) meghatalmazás minta a tag szavazati jogának egy másik tag meghatalmazása útján történő esetleges gyakorlásához,
- e) a Közgyűlés határozatképtelensége esetén a megismételt közgyűlés esetére a megismételt Közgyűlés helyét és idejét.

A közgyűlési meghívó kiküldésétől számított 8 naptári napon belül az Elnökséghez történő beérkezéssel, a tagok és a Társaság szervei az Elnöktől írásban a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

1.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b) éves költségvetés jóváhagyása, a tagsági díj megállapítása
- c) az elnökség feladatteljesítéséről és pénzügyi tevékenységéről szóló beszámoló jelentésének elfogadása vagy elutasítása,
- d) a Társaság más társadalmi szervezettel való egyesülésének, a Társaság szétválásának, úgyszintén megszűnésének elhatározása,
- e) minden 3. évben a következő 3 évre az elnökségi tagok és a felügyelőbizottsági tagok megválasztása (tiszújító közgyűlés),
- f) az elnökségi tagok és a felügyelőbizottsági tagok visszahívása,

- g) a 3 évenkénti választások között az elnökségi vagy a felügyelő bizottsági tagságban bekövetkező üresedés betöltése,
- h) az éves szakmai és gazdasági program jóváhagyása a következő Közgyűlésig,
- i) döntés a tag belépési kérelemről,
- j) döntés a tagsági viszony felmondással történő megszüntetéséről.

### 1.3. A Közgyűlés határozathozatala:

A Közgyűlés, megnyitását követően, egyszerű szótöbbséggel megválasztja a jelenlévők közül a Közgyűlés levezető elnökét, a jegyzőkönyvvezetőt, a jegyzőkönyv két hitelesítőjét és tisztújítás esetében a három szavazatszámú elnököt.

Közgyűlés határozatképességéhez a nyilvántartott tagok létszámának 50%-a + 1 fő jelenléte szükséges. Amennyiben az összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy 5 napon belül ugyanazon napirendi pontokkal összehívott újabb Közgyűlés a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt Közgyűlés helyéről és idejéről a tagokat az eredeti Közgyűlésre kiküldött meghívóban tájékoztatni kell.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, a Közgyűlésen jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve az alábbi esetekben.

A Közgyűlés titkos szavazással és a Közgyűlésen jelenlévő tagok kétharmados szótöbbséggel hozott határozata szükséges az alábbi esetekben:

- a) az Elnökség tagjainak és a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása és visszahívása,
- b) tagsági viszony felmondással történő megszüntetése.

A Közgyűlés nyílt szavazással és a Közgyűlésen jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Alapszabály módosításához.

A Közgyűlés titkos szavazással és a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az alábbi esetekben:

- a) a Társaság céljának módosítása,
- b) a Társaság más társadalmi szervezettel való egyesülése, szétválása, megszűnése.

A Közgyűlés nyílt szavazással és a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozott határozatával egyéb esetekben is elrendelhet titkos szavazást, amely esetben egyidejűleg a szavazás mikéntjéről is döntenie kell.

A Közgyűlésen a Társaság minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazati jogát egy tag a Közgyűlésen közvetlenül, vagy a Közgyűlésen résztvevő egy másik tagnak adott írásos meghatalmazása útján gyakorolhatja. A meghatalmazás eredeti példányát a Közgyűlés jelenléti ívéhez csatolni kell.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

### 1.4. A Közgyűlési jegyzőkönyv, a jelenléti ív és a határozatok:

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) a Társaság cégnevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés megtartásának módját, helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőinek és a szavazatszámállóknak a nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, minden határozat esetében a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés elnöke írja alá és két erre megválasztott, jelenlevő tag hitelesíti. Az aláírt és hitelesített jegyzőkönyvet a Titkárság megőrzi. A Társaság bármely tagja a jegyzőkönyvbe betekinthez. Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyvből kivonat vagy másolat kiadását ingyenesen kérheti az Elnöktől.

A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, illetve képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, valamint a Közgyűlés időtartama alatt a jelenlévők személyében bekövetkezett változásokat. A jelenléti ívet a Közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti. A jelenléti ívet a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

## **2. Elnökség**

### 2.1. Az Elnökség tagjai

Az Elnökség 7 főből áll.

Az Elnökség tagjai:

- elnök
- szakmai alelnök
- operatív alelnök
- 4 fő szakmai képviselő.

Amennyiben az Elnökség létszáma 4 fő alá csökken, 30 napon belül rendkívüli tisztújító közgyűlést kell összehívni.

### 2.2. Az Elnökség tagjainak megválasztása

- a) Az Elnök az Elnökség jóváhagyásával minden tisztújítás előtt legkésőbb 60 nappal kinevez egy, a Társaság legkevesebb 3 tagjából álló jelölő bizottságot, amely javaslatot készít a Közgyűlés részére az Elnökség tagjainak személyére vonatkozóan. A jelölő bizottság vezetője a bizottság javaslatát megvitatásra és elfogadásra a Közgyűlés elé terjeszti. További jelöléseket a Közgyűlésen a Társaság bármely tagja tehet, az új jelölések elfogadásáról a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- b) Minden Társasági tagnak joga van személyes részvételének akadályoztatása esetén jelölését írásban, levél útján megküldeni, amelyet a jelölő bizottság köteles elfogadni.
- c) Az Elnökség tagjait a Közgyűlésen titkos szavazással kell megválasztani. Jogi személy tag képviselője útján választható az Elnökségbe.
- d) A szavazatszámállók megsámolják a leadott szavazatokat és kihirdetik a szavazás eredményét. Az Elnökség tagja a 7 legtöbb szavazatot kapott személy. Amennyiben a hetedik hely tekintetében szavazategyenlőség miatt nem lehet eredményt hirdetni, akkor



erre vonatkozóan új szavazást kell elrendelni. A szavazás lebonyolítását és annak eredményét (a szavazatok pontos feltüntetésével) jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

e) Az elnökségi tagok megbízatása az Elnökség megválasztásának időpontjától számított 3. év tisztújító közgyűléséig szól.

f) A megválasztott Elnökség a Közgyűlés után megtartja első ülését, amelyen tagjai közül egyszerű szótöbbséggel megválasztja az Elnököt, a szakmai alelnököt és az operatív alelnököt.

### 2.3. Az Elnökség feladatai:

- a) a Közgyűlések közötti időben szervezi és irányítja a Társaság tevékenységét,
- b) megszervezi a Társaság gazdálkodását,
- c) gondoskodik a Társaság működéséhez szükséges anyagi feltételek megteremtéséről,
- d) az Elnökség tagjait beszámoltathatja - szükség szerint - végzett tevékenységükről,
- e) részletes szakmai és gazdasági programot készít,
- f) köteles elkészíteni és az Éves Közgyűlés elé terjeszteni a Társaság éves munkájáról szóló "beszámoló jelentés"-t. A Közgyűlés előtt 10 nappal a beszámoló jelentést köteles a tagok részére megküldeni. A beszámoló jelentésnek Tartalmaznia kell az éves munka értékelését, valamint a részletes elszámolást a Társaság gazdálkodásáról, valamint az Elnökség munkájáról,
- g) elrendeli az etikai vizsgálatot és dönt az Etikai Bizottság felállításáról, kötelező elrendelni az etikai vizsgálatot a Közgyűlés döntése alapján,
- h) dönt a munkabizottságok felállításáról, rendszeres vagy egyszeri tiszteletdíjat állapíthat meg a munkabizottságok vezetőinek és tagjainak,
- i) elfogadja a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- j) saját magán belül helyettesítési rendet állapít meg.

### 2.4. Az Elnök feladatai:

- szervezi és irányítja az Elnökség munkáját,
- bármelyik elnökségi tagot bármikor beszámoltathatja munkájáról,
- javaslatot tehet a Társaságot érintő bármely kérdésben az Elnökségnek,
- ellátja a Társaság vezetésével kapcsolatos feladatokat,
- képviseli a Társaságot harmadik személyek, bíróságok, hatóságok és egyéb szervek előtt, amely jogát bármikor bármely elnökségi tagra, valamint ügyvédre (jogtanácsosra) átruházhatja,
- a Társaság gyűléseire vagy egyéb rendezvényeire (szakmai előadás, ünnepség, üzemlátogatás stb.) minden tagot és egyéb érdekeltet meghív,
- összehívja a rendes és rendkívüli Közgyűléseket a Közgyűlés időpontja előtt legalább 10 nappal,
- korlátlanul rendelkezhet a Társaság bankszámlája felett az operatív alelnökkel együttesen, de ezt a jogot a Közgyűlés összecszerúségre vonatkozóan korlátozhatja,
- akadályoztatása esetén a bankszámla feletti rendelkezési jogát az Elnökség banki aláírásra jogosult tagjára írásban átruházhatja,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat a Társaság alkalmazottai felett.

### 2.5. Az alelnökök feladatai:

### 2.5.1. Szakmai alelnök:

- feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint látja el,
- az Elnök távollétében ellátja az Elnök feladatait, annak megbízása szerint.

### 2.5.2. Operatív alelnök:

- korlátlanul rendelkezhet a Társaság bankszámlája felett az elnökkel együttesen, de ezt a jogot a Közgyűlés összecszerúségre vonatkozóan korlátozhatja,
- akadályoztatása esetén a bankszámla feletti rendelkezési jogát az Elnökség banki aláírásra jogosult tagjára írásban átruházhatja,
- irányítja a Titkárság munkáját,
- feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint látja el,
- az Elnök távollétében ellátja az Elnök feladatait, annak megbízása szerint.

## 2.6. Az Elnökség határozathozatala

Az Elnökség üléseit negyedévenként legalább egyszer, ezen kívül szükség szerint tartja.

Az Elnökség üléseit az Elnök, tartós akadályoztatása esetén a szakmai alelnök, pénzügyi kérdésekben az operatív alelnök hívja össze. Az Elnökségi ülések összehívását az Elnökség bármely tagja kezdeményezheti, a napirendi javaslat és a téma időszerűségének feltüntetésével.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen az Elnök vagy az alelnökök egyike és összesen legalább 4 elnökségi tag jelen van.

Az Elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

## 2.7. Az Elnökség működésének feltételei:

Az Elnökség működési költségeit a Társaság bevételeiből fedezi.

Az Éves Közgyűlés döntése alapján rendszeres vagy egyszeri tiszteletdíj állapítható meg az Elnökség tagjainak. A Közgyűlés előzetesen vagy utólagosan is dönthet a tiszteletdíjakról.

## 3. **Felügyelőbizottság**

3.1. A Társaságnál Felügyelőbizottság működik, mert a tagok több mint fele jogi személy.

3.2. A Felügyelőbizottság három főből áll, egy elnök és két tag, jogi személy tag esetén annak képviselője. Amennyiben a Felügyelőbizottság létszáma három fő alá csökken, 30 napon belül rendkívüli közgyűlést kell összehívni, a pótlás érdekében.

3.3. A Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása a tisztújító közgyűlésen, az Alapszabály 2.2. szakasz a)-d) pontjaiban leírt szabályok szerint történik. A megválasztott Felügyelőbizottság a Közgyűlés után megtartja első ülését, amelyen tagjai közül egyszerű szótöbbséggel megválasztja az elnökét.

3.4. A Felügyelő Bizottság feladata az Elnökség, a Titkárság és a Munkabizottságok tevékenységének ellenőrzése a Társaság érdekeinek megóvása céljából, továbbá a jogszabályok, az Alapszabály és a közgyűlési határozatok betartásának, végrehajtásának ellenőrzése.

3.5. A Felügyelőbizottság legalább évente kétszer tart ülést. Az ülést az Felügyelőbizottság elnöke hívja össze. Az ülés határozatképes, ha azon részt vesz a bizottság elnöke és legalább egy tagja. A Felügyelőbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a bizottság elnöke dönt.

### **3. Titkárság**

3.1. A Társaságnál az Elnökség munkájának segítése érdekében Titkárság működik, amely ellátja a Társaság szakmai tevékenységével kapcsolatos szervezési feladatokat, valamint a Társaság működtetéséhez szükséges gazdasági, pénzügyi tevékenységet végez.

3.2. A Titkárság feladatai:

- vezeti a Társaság és az Elnökség üléseinek jegyzőkönyveit, és tagnyilvántartását,
- intézi a Társaság levelezését,
- az Elnök vagy a helyettesítési rend szerinti elnökségi tag megbízásából a Társaság gyűléseire vagy egyéb rendezvényeire (szakmai előadás, ünnepség, üzemlátogatás stb.) minden tagot és egyéb érdekeltet - a Közgyűlés időpontja előtt legalább 10 nappal - meghív,
- ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel az Elnök, az alelnökök megbízzák,
- intézi a Társaság pénzügyeit, és feladata a Társasági pénztár kezelése,
- Társasági iratokat kezeli, azokat irattározza.

### **4. Munkabizottságok:**

Állandó és ad-hoc munkabizottságok létrehozását, megszüntetését az Elnökség határozhatja el. Ezek részletes szabályozását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **IX. fejezet**

### **A Társaság tagjainak jogai és kötelezettségei**

1. A tagok jogai:

- a) véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet a Társaságot érintő bármely kérdésben,
- b) részt vehet a Társaság tevékenységében, és különböző rendezvényein,
- c) résztvételi és szavazati joga van a Társaság Közgyűlésein,
- d) a Közgyűlés vagy bármely szervének jogszabálysértő határozatát - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - megtámadhatja bíróság előtt,
- e) tájékoztatást kaphat a Társaság tevékenységéről és a szakmai dokumentumokról.

## 2. A tagok kötelezettségei:

- a) az Alapszabály - esetleges belső szabályzatok - betartása,
- b) a tagdíj határidőben történő befizetése,
- c) a Társaság vagyonának megóvása,
- d) a Társaság tevékenységében köteles aktívan részt venni a Társaság céljainak elérése érdekében kitűzött feladatok elvégzésében.

## **X. fejezet** **Pénzügyi év**

A pénzügyi év minden év január 1-jétől december 31-éig tart.

Az első pénzügyi év a Társaság bírósági nyilvántartásba vételétől 1997. december 31-éig tartott.

## **XI. fejezet** **A Társaság gazdálkodása, működésének feltételei**

1. A Társaság a befizetett tagdíjakból és egyéb bevételeiből gazdálkodik. Amennyiben a működéséhez a fenti bevételek átmenetileg nem nyújtanak elegendő fedezetet, az Elnökség rendkívüli pótbefizetés elrendelését indíthatványozhatja a Közgyűlésnek. A Társaság tevékenységének ellátásához akár munkaviszony, akár megbízási jogviszony keretében alkalmazottakat foglalkoztathat. A Társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. A Társaság részére küldött átutalásokat a Társaság Budapest Banknál nyitott 10104789-62739059-00000003 számú bankszámlájára kell teljesíteni.
2. A pénzügyi bankszámlát az Elnökség nyitatta meg, annak megváltoztatása, megszüntetése és új számla nyitása az Elnökség hatáskörébe tartozik.
3. A Társaság a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl saját vagyonukkal a Társaság tartozásaiért nem felelnek.

## **XII. fejezet** **A Társaság megszűnése**

1. A Társaság más jogi személyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét. Ezekről a tagok a Közgyűlésen háromnegyedes szótöbbséggel döntenek.
2. A Társaság jogutód nélkül megszűnik, ha azt a tagok háromnegyedes többséggel kimondják, ha a bíróság megszünteti, ha a célját megvalósította vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg, továbbá ha a Társaság tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tízet.
3. A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén, a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont, a megszűnésről döntést hozó Közgyűlés határozatával egy szakmai szervezetnek juttatja, ilyen döntés hiányában a nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja.

### **XIII. fejezet**

#### **Záró rendelkezések**

1. A Társaság a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak betartásával, annak szellemével összhangban tevékenykedik.
2. Az Alapszabályt a Társaság 1996. november 12-i alakuló Közgyűlése elfogadta, így annak rendelkezései 1996. november hó 12. napján hatályba léptek.
3. A Társaságot a Vas Megyei Bíróság 1997. május 14. napján hozott Pk.60.005/1997/4. számú végzésével vette nyilvántartásba, az 1997. II. 28-án módosított Alapszabály alapján.

Budapest, 2016. március hó 18. napján

Rudolf Viktor sk.  
elnök

Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján annak hatályos tartalmának.

Budapest, 2016. március hó 18.

Rudolf Viktor sk.  
elnök